



SEBINA OPENLIBRARY

GESTION DES PÉRIODIQUES ET MODÈLE PRÉVISIONNEL

GESTION DES PERIODIQUES

Le module Périodiques de SOL permet une gestion complète des :

- **Modèles prévisionnels** : modèles de publication, numérotation et description des fascicules de chacun des périodiques qui en permettent la génération automatique en phase d'insertion d'un abonnement ou d'une année ;
- **Fascicules** : chaque issue du périodique ;
- **Années** : ensembles de fascicules appartenant à la même année éditoriale ;
- **Etat de collection pour l'année** : le module permet à la bibliothèque d'enregistrer plusieurs collections possédés du même périodique, en relation à l'année ; la description des états de la collection pour chaque année est automatiquement mise à jour en fonction des fascicules reçus ou des lacunes ;
- **Abonnements** : gestion des abonnements actifs de la bibliothèque auprès d'un fournisseur pour une durée de temps déterminée, automatiquement renouvelables pour les années suivantes ; gestion de la communication avec les fournisseurs pour la souscription et le renouvellement des abonnements et pour les rappels des fascicules en retard.

GESTION DES PERIODIQUES

Intégration avec les autres modules

Catalogue

- Pour activer un nouvel abonnement sur un périodique, il est possible de chercher le titre correspondant dans Gestion Catalogue.
- Une fois le titre trouvé, que ce soit dans la fenêtre *Détails document* ou la fenêtre *Liens document*, on peut accéder à la fonction **Abonnements**, fonction de liaison entre le module Catalogue et le module Périodiques.
- Cette fonction permet d'afficher les abonnements non liés aux commandes, présents dans la bibliothèque courante et dans d'autres bibliothèques du réseau.
- A partir de cette fonction, il est possible d'insérer un nouvel abonnement sans commande, en utilisant la fonction présente à cet effet dans le menu de gauche.
- **Lien dépouillement/fascicule** (si les fascicules sont gérés) : dans le menu vertical du dépouillement se trouve l'entrée *Fascicule*, qui permet de créer un lien entre le dépouillement et le fascicule auquel celui-ci appartient. Chaque dépouillement ne peut être lié qu'à un seul fascicule.

GESTION DES PERIODIQUES

Intégration avec les autres modules

Acquisitions

- Si l'abonnement est lié à une acquisition (commande, don, échange, dépôt légal, etc.), dans le menu vertical de l'abonnement se trouve l'entrée *Commandes*, fonction de connexion avec le module Acquisitions, qui permet d'afficher les aspects financiers liés à l'abonnement.

OPAC et SebinaYOU

- Tous les fascicules sont chargés dans l'OPAC / SebinaYOU, hormis ceux qui sont signalés en tant que *Prévu*.
- Tous les fascicules liés au périodique en question sont extraits, depuis le lien *fascicules*, présent sur la fiche du document, indépendamment du fait que la bibliothèque les possède ou non. La possession réelle et l'état de chaque fascicule, dont dépend également sa faculté d'être emprunté, sont affichés sur l'état de la collection de chaque bibliothèque.

GESTION DES PERIODIQUES

Le module de gestion des périodiques permet **plusieurs niveaux de profondeur descriptive et de gestion.**

Le premier niveau est le seul nécessaire pour la localisation du périodique dans la bibliothèque: tous les niveaux ultérieurs permettent des niveaux plus élevés de détail, et chaque niveau nécessite la gestion des niveaux précédents.

1° niveau (*obligatoire pour la localisation du périodique dans la bibliothèque*) : description bibliographique + état de la collection

2° niveau : gestion des exemplaires (num. d'inventaire et cotation)

3° niveau : modèle prévisionnel + bulletinage (permet la gestion des fascicules, par ex. pour la gestion des prêts, sans gérer l'abonnement et les relances)

4° niveau : abonnements

5° niveau : commande d'achat pour l'abonnements

PERIODIQUES – INTEGRATION DES MODULES

Menu catalogage

Description bibliographique - Etat de collection – exemplarisation et cotation – abonnements (sans commande) – lien avec notice analytique

Menu acquisition

Commande/abonnement (la gestion de la commande permet le contrôle de la partie financière) – modèle prévisionnel

Menu périodiques

Abonnement - modèle prévisionnel – exemplaire de l'année - fascicules



SEBINA OPENLIBRARY

GESTION DES ABONNEMENTS

GESTION DES ABONNEMENTS

Les données obligatoires requises pour l'insertion d'un nouvel abonnement sont:

- **Année** de référence de l'**abonnement**
- Données d'identification de la **notice** à laquelle on veut s'abonner. Recherche possible par :
 - **Identifiant** (id. SOL ou PPN) de la notice
 - type et **Numéro standard** de la notice
 - **Titre**: la recherche effectuée par partie initiale (mettre un astérisque avant le premier mot-clé).
N.B.: la recherche est filtrée par nature S (périodique)
- **Date de début** et **Date de fin** de la période de souscription de l'abonnement
- **Fournisseur**

GESTION DES ABONNEMENTS

Pour créer l'abonnement , la **notice bibliographique doit être présent dans le catalogue**

Si la notice n'est pas dans le catalogue, il est possible :

- de la créer avec un **niveau bibliographique de base (niveau 01)** afin de l'identifier
- de la **capturer via Z39.50** à partir d'une base de données (catalogage dérivé), par exemple:
 - ❑ SUDOC
 - ❑ BNF

GESTION DES ABONNEMENTS

Il est également possible de communiquer:

- **N°**: identifiant de l'abonnement = champ alphanumérique de 10 caractères qui peut être compilé manuellement (s'il n'est pas renseigné manuellement, le système pourvoit à lui donner un numéro progressif)
Lors du renouvellement, l'identifiant de l'abonnement ne change pas. Seule l'année de référence change
- **Fournisseur relance**, si différent de celui spécifié pour l'abonnement;
- **Type commande**: achat, don, dépôt légal ...Si l'abonnement est lié à une acquisition, il est automatiquement compilé avec la typologie présente sur la commande
- **Relançable** (paramètre par défaut réglé sur OUI): si l'abonnement doit être sujet à des relances
- **JJ tolérance**: nombre de jours de tolérance pour l'envoi des relances ou de la première relance (si la tolérance relances ultérieures est renseignée)
- **Tolérance relances ultérieures** : nombre de jours prévus entre les relances
- **Abonnement à ne pas renouveler** si sélectionné, l'abonnement ne pourra pas être renouvelé
- **Notes**: champ libre pour les notes de la bibliothèque concernant l'abonnement.

GESTION DES ABONNEMENTS

Sebina
OpenLibrary

retour imprimer connexion/déconnexion aide rapports accueil

ER1-01 BIBLIOTHÈQUE BLAISE PASCAL chercher fonction Admin Amministratore 12/06/2014

Périodiques > Abonnements > Gestion des abonnements visualiser

Gestion des abonnements Lettres d'ouverture Contrôle des relances Lettres de relance Liste des abonnements à renouveler Renouvellement des abonnements
Lettres de renouvellement Imprimer les abonnements

Abonnement

- Rechercher
- Nouveau
- Modifier
- Supprimer
- Renouveler
- Fascicules
- Exemplaire
- Modèle
- Autres bibliothèques
- Commande

Détail abonnement

| | | | | | |
|----------------------|--|---|----------------------|-----------------------------|----------------------|
| Centre achats | <input type="text"/> | | | | |
| Abonnement | 01 - BIBLIOTHÈQUE BLAISE PASCAL | N. | 48 | Année * | 2014 |
| Date d'abonnement | 07/01/2014 | jj/mm/aaaa | | | |
| Identifiant | * 26989 | ISSN | 00125377 | | |
| Titre | *Domus : architecture et design de la maison dans la ville et la campagne. - A. 1, n. 1 (15 jan. | | | | |
| Date de départ | * 01/01/2014 | jj/mm/aaaa | Date de fin * | 31/12/2014 | jj/mm/aaaa |
| Fournisseur | * ITMIEFELT | FELTRINELLI EDITORE | | | |
| Fournisseur relance | <input type="text"/> | | | | |
| Type de commande | Acquisition | | | | |
| Adresse d'expédition | <input type="text"/> | | | | |
| Relançable | <input checked="" type="checkbox"/> | jrs tolérance | <input type="text"/> | Tolérance relance suivantes | <input type="text"/> |
| Périodique européen | <input checked="" type="checkbox"/> | Abonnement à ne pas renouveler <input type="checkbox"/> | | | |
| Note | <input type="text"/> | | | | |

* Champs obligatoire

sortie

© Sebina OpenLibrary est un logiciel Division des Affaires Culturelles Data Management PA Solutions et IBACN Région Emilie-Romagne

GESTION DES ABONNEMENTS

Chaque abonnement doit être nécessairement associé à:

- un **modèle prévisionnel** valide pour le périodique souscrit: en phase de création d'un nouvel abonnement, si aucun modèle valide n'est présent, le système propose automatiquement la création d'un nouveau modèle. L'association au modèle peut être faite successivement. **NB:** pour la gestion des fascicules, il faut nécessairement qu'il existe un modèle prévisionnel.
- au moins une **liste de bulletins** . Si, lors de l'insertion de l'abonnement:
 - il n'existe aucune liste de bulletins liée au périodique, le système en crée une automatiquement, en même temps que les années et les fascicules.
 - il existe des listes de bulletins déjà liées au périodique, la liste de ces listes de bulletins s'affiche. A côté de chaque liste de bulletins, il est spécifié si elle est associable ou non: une liste de bulletins n'est pas associable si elle est déjà associée à un abonnement dans l'intervalle de dates considérées ou si elle est fermée.
 - **NB:** La gestion de la liste de bulletins peut se faire indépendamment de la gestion de l'abonnement.

RENOUVELLEMENT DES ABONNEMENTS

Permet de générer automatiquement un autre abonnement présentant les mêmes données, à l'exception de:

- **Année**, qui est configurée avec la valeur progressive suivante,
- **Date d'abonnement**, qui est configurée avec la date du renouvellement;
- **Date début** et **date de fin** de l'abonnement, calculées en fonction de la durée de l'abonnement précédent:

N.B.: Pour pouvoir procéder au renouvellement, il faut un modèle lié au périodique qui couvre entièrement la période de souscription de l'abonnement.

COMMANDE DE TYPE ABONNEMENT

Si l'abonnement est lié à une commande, le système permet en même temps de procéder également au renouvellement de la commande. Dans ce cas, au renouvellement de l'abonnement, le système signale *Abonnement lié à une commande. Renouveler également la commande ?*

RENOUVELLEMENT DES ABONNEMENTS

Les renouvellements des abonnements se font :

- A partir de la gestion d'un abonnement
- Par lot, avec la fonction

La fonction permet le renouvellement automatique des abonnements expirés à partir de la date paramétrée dans *Expirés au* (seul champ obligatoire). Le renouvellement automatique est activé suite à la recherche et à la sélection manuelle des abonnements expirés.

Il est possible de choisir:

- **Renouveler la commande** (si présente)

Il est possible de choisir s'il faut paramétrer ou non le budget de la nouvelle commande

- **Imprimer lettres**

Les communications sont produites selon la modalité choisie dans le menu déroulant *Coordonnées: E-mail, Courrier ou Préféréntiel*



SEBINA OPENLIBRARY

GESTION DU MODÈLE PRÉVISIONNEL

GESTION DES PÉRIODIQUES – MODÈLE PRÉVISIONNEL

Modèle Prévisionnel des fascicules

- Permet la génération automatique des fascicules
- Partagé par le réseau bibliothécaire
- Toujours associé à la description bibliographiques d'un périodique (nature=S)
- Indispensable pour la gestion du bulletinage , de l'abonnement (et des relances) et des commandes
- La création est manuelle ou avec un template (=Modèle prédéfinis)
- Le modèle sert à créer le fascicules, l'abonnement à la gestion

GESTION DES PÉRIODIQUES – MODÈLE PRÉVISIONNEL

Pour chaque modèle, il faut définir

- une période de **validité** = période de temps pendant laquelle les règles utilisées pour la création des fascicules sont maintenues inchangées.
 - la date de début de validité doit toujours être compilée
 - la date de fin de validité n'est généralement pas compilée si le périodique présente une publication régulière: en laissant le modèle ouvert, la génération des fascicules du périodique se fait automatiquement à l'insertion de nouvelles années.
- le **changement d'année** = moment de l'année où change l'année éditoriale du périodique: (il est possible de gérer les années éditoriales qui ne coïncident pas avec l'année solaire)
- les **composants** du modèle : permettent de gérer différentes catégories de fascicules, *Base*, *Annexe*, *Index* et *Supplément*

GESTION DES PÉRIODIQUES – MODÈLE PRÉVISIONNEL

Chaque composant du modèle peut être inséré via :

- **schéma base** : il est possible de définir la catégorie du composant, la dénomination de la section du périodique, trois niveaux de numérotation des fascicules et le schéma de publication du composant
- **schéma avancé** : 3 niveaux supplémentaires de numérotation des fascicules sont possibles + le schéma de numérotation des composants

CRÉATION D'UN MODÈLE PRÉVISIONNEL DES FASCICULES

Phase 1

- date de **début Validité** (*obligatoire*) doit correspondre à la date de début d'année. Il est recommandé de la faire coïncider au moins avec le début de l'année possédée.
- date de **fin Validité** (*facultatif*). **NB**: la date de fin de validité est à insérer seulement si l'on sait qu'au-delà de cette date, le plan de publication sera (ou aura été) modifié et qu'il est donc nécessaire, pour les périodes suivantes, d'insérer un nouveau modèle. Ne pas indiquer la date de fin de validité signifie donner au modèle une validité illimitée, il sera par conséquent valide pour toutes les années (en considérant comme date de départ le dernier fascicule inséré dans l'année précédente).
- **Changement d'année** (*obligatoire*): les fascicules créés couvrent l'année éditoriale correspondant au Changement d'année du modèle. Par exemple, si le modèle a un changement d'année défini sur *Mois 01*, cela signifie que l'année sera valide à partir du mois de *Janvier* de chaque année: si l'abonnement est inséré avec date de début *01/01*; l'abonnement et l'année coïncident et les fascicules générés par le modèle couvrent l'année entière; si l'abonnement est en revanche inséré avec pour date de début *01/06*, le système crée deux années: la première pour les fascicules publiés du mois de *Juin* à la fin de l'année et la seconde pour les fascicules publiés du début de l'année suivante au mois de *mai*.
- **Structure Ean13** (*facultatif*) la possibilité de choisir la structure des informations dans les 4 derniers chiffres du code EAN. Ceux-ci peuvent être structurés de manière différente selon les publications. En fonction des indications insérées, le système organisera les informations pour reconnaître les fascicules prévus.
- **Description** (*facultatif*)

CRÉATION D'UN MODÈLE PRÉVISIONNEL DES FASCICULES

Sebina
OpenLibrary

retour imprimer connexion/déconnexion aide rapports accueil

ER1-01 BIBLIOTHÈQUE BLAISE PASCAL chercher fonction ▶ Admin Administratore 06/06/2014

⏏ Périodiques > Modèles prévisionnels > Gestion modèles saisir

Gestion modèles Imprimer modèles Import modèles Export modèles

Identifiant 92043

Le *mensuel littéraire et poétique [Texte imprimé]. - Bruxelles : Monique Dorsel, [19--]- : Ill. ; 28 cm. ((Notice réd. d'après le N ° 244, paru en novembre 1996. - Mensuel

Validité du * 01/01/1996 ⚙ jj/mm/aaaa au [] ⚙ jj/mm/aaaa

Changement d'année * Mois ▼ * 01 []

Structure Ean13 Numéro du fascicule ▼

Description []

confirmer annuler sortie

* Champs obligatoire

© Sebina OpenLibrary est un logiciel Division des Affaires Culturelles Data Management PA Solutions et IBACN Région Emilie-Romagne

CRÉATION D'UN MODÈLE PRÉVISIONNEL DES FASCICULES

Phase 2

Insertion du **composant**

- *modèle par défaut* (TEMPLATE) sauf si le périodique est dépourvu de périodicité
- modèle saisi manuellement

TEMPLATE (=Modèle prédéfinis)

La fonction permet d'extraire par *Fréquence* tous les modèles prédéfinis présents dans le système et de les afficher dans une liste : le template mis en évidence en gras est celui par défaut.

Pour chaque type de fréquence (quotidien, hebdomadaire, mensuel, etc.), les principaux modèles sont proposés par défaut.

CRÉATION D'UN MODÈLE PRÉVISIONNEL DES FASCICULES

Périodiques > Modèles prévisionnels > Gestion modèles saisir

Gestion modèles Imprimer modèles Import modèles Export modèles

Identifiant 92043

Le *mensuel littéraire et poétique [Texte imprimé]. - Bruxelles : Monique Dorsel, [19--]- : Ill. ; 28 cm. ((Notice réd. d'après le N ° 244, paru en novembre 1996. - Mensuel

Validité du au Changement d'année Mois

▶ **Composante**
○ Créer depuis un template

Schéma de base Schéma avancé

◀ sortie

Catégorie * Validité du * au

Section

| Niveaux de numérotation | | |
|--|--|--|
| Premier niveau | Second niveau | Troisième niveau |
| Etiquette * <input type="text"/> | Etiquette * <input type="text"/> | Etiquette * <input type="text"/> |
| Parties * <input type="text"/> | Parties * <input type="text"/> | Parties * <input type="text"/> |
| Numér. * <input type="text"/> | Numér. * <input type="text"/> | Numér. * <input type="text"/> |
| Valeur initiale * <input type="text"/> | Valeur initiale * <input type="text"/> | Valeur initiale * <input type="text"/> |

Fréquence *

Classement fascicules Visualiser chronologie

Schéma de publication

Période de public.

Publiés ?

Note

confirmer annuler sortie

* Champs obligatoire

CRÉATION D'UN MODÈLE PRÉVISIONNEL DES FASCICULES

Sebina
OpenLibrary

retour imprimer connexion/déconnexion aide rapports accueil

ER1-01 BIBLIOTHÈQUE BLAISE PASCAL chercher fonction Admin Amministratore 06/06/2014

Périodiques > Modèles prévisionnels > Gestion modèles saisir

Gestion modèles Imprimer modèles Import modèles Export modèles

Identifiant 92043

Le *mensuel littéraire et poétique [Texte imprimé]. - Bruxelles : Monique Dorsel, [19--] - : Ill. ; 28 cm. ((Notice réd. d'après le N ° 244, paru en novembre 1996. - Mensuel

Sélectionner le template à appliquer au modèle

1 - 12 de 12 sortie

Sél.

- Mensile. 12 fascicoli, 1 livello (12 n.)
- Mensile. 12 fascicoli, 2 livelli (1 a., 12 n.)**
- Mensile. 12 fascicoli, 2 livelli (12 v., 1 n.)
- Mensile. 12 fascicoli, 2 livelli (2 v., 6 n.)
- Mensile. 12 fascicoli, 2 livelli (3 v., 4 n.)
- Mensile. 12 fascicoli, 2 livelli (4 v., 3 n.)
- Mensile. 12 fascicoli, 2 livelli (6 v., 2 n.)
- Mensile. 12 fascicoli, 3 livelli (1 a., 1 v., 12 n.)
- Mensile. 12 fascicoli, 3 livelli (1 a., 2 v., 6 n.)
- Mensile. 12 fascicoli, 3 livelli (1 a., 3 v., 4 n.)
- Mensile. 12 fascicoli, 3 livelli (1 a., 4 v., 3 n.)
- Mensile. 12 fascicoli, 3 livelli (1 a., 6 v., 2 n.)

1 - 12 de 12 confirmer annuler sortie

CRÉATION D'UN MODÈLE PRÉVISIONNEL DES FASCICULES

SCHÉMA BASE

- **Catégorie** : Annexe, Base (valeur par défaut), Index et Supplément
- date de *Validité* du composant
- *Section* (si le modèle est composé d'un seul composant, le champ *Section* peut ne pas être compilé).
- Niveaux de **NUMÉROTATION** = définition des *Étiquettes* qui décrivent les fascicules (Étiquettes de Premier, Deuxième, Troisième niveau). Chaque Étiquette est composée de:
 - une description: **Étiquette** (par exemple *Volume, Fascicule, Année, Fasc.*). A côté de la description de l'étiquette est présent un champ qui doit être sélectionné pour obtenir la visualisation de l'étiquette dans la liste des fascicules;
 - le numéro des **Parties** qui la composent (par exemple 2 volumes, 12 fascicules);
 - la typologie de la **Numérotation**: Indique si la numérotation est *continue* (progressive au niveau des années), *cyclique* (on repart à chaque année), ou *année*;
 - la **valeur initiale** qui doit être attribuée à l'étiquette (par exemple le premier volume du composant, c'est-à-dire le premier possédé, est le numéro 120; le fascicule est le numéro 1). Le numéro des parties de l'étiquette de niveau supérieur peut prendre la valeur 0 si une fréquence régulière de publication des fascicules a été sélectionnée (par exemple *Hebdomadaire, Mensuel,....*).

CRÉATION D'UN MODÈLE PRÉVISIONNEL DES FASCICULES

SCHÉMA BASE

- *Fréquence* de publication du périodique (Quotidien, Hebdomadaire, Mensuel, Irrégulier, etc.) : compilé automatiquement avec le donné « fréquence » de la notice bibliographique
- Le schéma de **publication** permet d'indiquer avec précision la période de publication des fascicules. Chaque calendrier présente une structure adaptée à la période temporelle sélectionnée: par exemple,
 - en sélectionnant *Jours de la semaine*, le logiciel affiche un calendrier composé de sept jours, du lundi au dimanche, sur lequel marquer les jours de publication des fascicules;
 - en sélectionnant *Semaines de l'année*, le logiciel affiche un calendrier composé de 53 semaines sur lequel marquer les semaine et les jours de publication des fascicules.

Le drapeau **Afficher chronologie** permet d'ajouter à l'étiquette la date de publication du fascicule.

CRÉATION D'UN MODÈLE PRÉVISIONNEL DES FASCICULES

Exemple: un composant relatif à une année composée de 12 fascicules et le premier fascicule possédé est le numéro 234.

(Dénomination)

Catégorie : Base

Validité : date début validité du composant (jj/mm/aaaa)

(Schéma de numérotation)

Etiquette de premier niveau : n.

Numéro des parties : 12

Numérotation : Continue

Valeur initiale : 234

(Schéma de publication)

Fréquence : Mensuel

Ordre fascicules : Numéro

1-01 BIBLIOTHÈQUE BLAISE PASCAL chercher fonction Admin Amministratore 06/06/2014

Prévisionnels > Gestion modèles modifier

Gestion modèles Imprimer modèles Import modèles Export modèles

Identifiant 92043

Le *mensuel littéraire et poétique [Texte imprimé]. - Bruxelles : Monique Dorsel, [19--]- : Ill. ; 28 cm. ((Notice réd. d'après le N ° 244, paru en novembre 1996. - Mensuel

Validité du 01/01/1996 au Changement d'année Mois 01

Schéma de base Schéma avancé

1 - 1 de 1 sortie

Catégorie Base Validité du * 01/01/1996 au

Section

| Niveaux de numérotation | | |
|--|--|--|
| Premier niveau | Second niveau | Troisième niveau |
| Etiquette * n. <input checked="" type="checkbox"/> | Etiquette * <input type="checkbox"/> | Etiquette * <input type="checkbox"/> |
| Parties * 12 | Parties * <input type="text"/> | Parties * <input type="text"/> |
| Numér. * Continuer ▼ | Numér. * <input type="text"/> | Numér. * <input type="text"/> |
| Valeur initiale * 234 | Valeur initiale * <input type="text"/> | Valeur initiale * <input type="text"/> |

Fréquence * Mensuel ▼

Classement fascicules ▼ Visualiser chronologie

CRÉATION D'UN MODÈLE PRÉVISIONNEL DES FASCICULES

Identifiant 92043

Le *mensuel littéraire et poétique [Texte imprimé]. - Bruxelles : Monique Dorsel, [19--]- : Ill. ; 28 cm. ((Notice réd. d'après le N ° 244, paru en novembre 1996. - Mensuel

Validité du 01/01/1996 au Changement d'année Mois 01

Catégorie Base Validité du 01/01/1996

Section

1 - 12 de 12

Etiquette Etiquette alternative Date Catégorie

| | | | |
|---------------------|--|------------|------|
| n. 234 (1996:janv.) | | 01/01/1996 | Base |
| n. 235 (1996:févr.) | | 01/02/1996 | Base |
| n. 236 (1996:mars) | | 01/03/1996 | Base |
| n. 237 (1996:avr.) | | 01/04/1996 | Base |
| n. 238 (1996:mai) | | 01/05/1996 | Base |
| n. 239 (1996:juin) | | 01/06/1996 | Base |
| n. 240 (1996:juil.) | | 01/07/1996 | Base |
| n. 241 (1996:août) | | 01/08/1996 | Base |
| n. 242 (1996:sept.) | | 01/09/1996 | Base |
| n. 243 (1996:oct.) | | 01/10/1996 | Base |
| n. 244 (1996:nov.) | | 01/11/1996 | Base |
| n. 245 (1996:déc.) | | 01/12/1996 | Base |

1 - 12 de 12

Date de début prévision * 01/01/1996

confirmer annuler sortie

GESTION DES PÉRIODIQUES – MODÈLE PRÉVISIONNEL

- **Exemple**: un composant relatif à une année composée de 2 volumes de 6 fascicules chacun avec comme premier numéro possédé: volume 68 fascicule 1.
- **(Dénomination)**
Catégorie : Base
Validité : date début validité du composant (jj/mm/aaaa)
- **(Schéma de numérotation)**
Étiquette de premier niveau : Volume
Volume
Numéro des parties : 2
Numérotation : Continue
Valeur initiale : 68
Étiquette de deuxième niveau : Fascicule
Numéro des parties : 6
Numérotation : Cyclique
Valeur initiale : 1
- **(Schéma de publication)**
Fréquence : Mensuel

évisionnels > Gestion modèles modifier

Gestion modèles Imprimer modèles Import modèles Export modèles

Identifiant 92055

Le *Criquet [Texte imprimé] : magazine du petit Creusois : le magazine mensuel gratuit de votre région pour toutes et tous, petits et grands. - Guéret : Le Criquet, 2011-

Validité du au Changement d'année Mois

Schéma de base Schéma avancé

1 - 1 de 1 sortie

Catégorie Validité du * au

Section

Niveaux de numérotation

| Premier niveau | Second niveau | Troisième niveau |
|---|--|---|
| Étiquette * <input type="text" value="Volume"/> <input checked="" type="checkbox"/> | Étiquette * <input type="text" value="fascicule"/> <input checked="" type="checkbox"/> | Étiquette * <input type="text"/> <input type="checkbox"/> |
| Parties * <input type="text" value="2"/> | Parties * <input type="text" value="6"/> | Parties * <input type="text"/> |
| Numér. * <input type="text" value="Continuer"/> ▼ | Numér. * <input type="text" value="Continuer"/> ▼ | Numér. * <input type="text"/> ▼ |
| Valeur initiale * <input type="text" value="68"/> | Valeur initiale * <input type="text" value="1"/> | Valeur initiale * <input type="text"/> |

Fréquence * ▼

Classement fascicules ▼ Visualiser chronologie

Schéma de publication

Période de public. ▼

Publiés ?

Note

confirmer annuler sortie

* Champs obligatoire

GESTION DES PÉRIODIQUES – MODÈLE PRÉVISIONNEL

- **Exemple:** composant avec schéma de publication basé sur les *Mois de l'année* et les fascicules publiés en FEVRIER, AVRIL, JUNE, AOUT, OCTOBRE, DECEMBRE
- (Schéma de publication)
Fréquence : BIMESTRIEL
Période de publication : Mois de l'année
Publiés : 02,04,06,08,10,12

ditionnels > Gestion modèles modifier

Gestion modèles Imprimer modèles Import modèles Export modèles

Identifiant 28278 CFI0337372

***Blow up : rock e altre contaminazioni. - N. 1 (giu.-lug. 1997)- - Camucia, \Cortona! : Tuttle, \1997!- - v. : ill. ; 29 cm. ((Bimestrale. - Precede il n. 0 (mar. 1997).**

BNI 97-672S

Validité du 01/01/2009 au Changement d'année Mois 01

Schéma de base Schéma avancé

1 - 1 de 1 sortie

Catégorie Base Validité du * 01/01/2009 au

Section

Niveaux de numérotation

| Premier niveau | Second niveau | Troisième niveau |
|---|---|--|
| Etiquette * a. <input type="checkbox"/> | Etiquette * n. <input type="checkbox"/> | Etiquette * <input type="text"/> |
| Parties * 1 | Parties * 0 | Parties * <input type="text"/> |
| Numér. * Continuer | Numér. * Continuer | Numér. * <input type="text"/> |
| Valeur initiale * 5 | Valeur initiale * 128 | Valeur initiale * <input type="text"/> |

Fréquence * Bimestriel

Classement fascicules Visualiser chronologie

Schéma de publication

Période de public. Mois de l'année

Publiés 02,04,06,08,10,12

Note

confirmer annuler sortie

* Champs obligatoire

CRÉATION D'UN MODÈLE PRÉVISIONNEL DES FASCICULES

SCHÉMA AVANCÉ – NIVEAU DE NUMÉROTATION

permet de définir d'autres *Étiquettes* (Étiquettes de quatrième niveau, Premier et deuxième niveau alternatif) et pour chaque étiquette, permet de compiler une série de champs additionnels:

- **Préfixe:** permet d'insérer des lettres, des numéros et d'autres caractères qui doivent précéder la valeur de l'étiquette.

EXEMPLE: en insérant dans le champ *Préfixe* le caractère d'identification d'une section du périodique *C* et dans la valeur initiale *18*, on obtient pour la première année l'étiquette *C18* qui l'année suivante devient *C19*.

- **Suffixe:** permet d'insérer des lettres, des numéros et d'autres caractères qui doivent suivre la valeur de l'étiquette.

EXEMPLE: en insérant dans le champ *Suffixe* le caractère d'identification d'un volume du périodique */A* et dans la valeur initiale *2005*, on obtient pour la première année l'étiquette *2005/A* qui l'année suivante devient *2006/A*.

- **Progressif:** en compilant ce champ avec une valeur plus grande que 1 (valeur par défaut), détermine un saut de numérotation.

EXEMPLE pour un mensuel avec 12 fascicules: en insérant, dans le champ *Progressif* du niveau relatif aux fascicules, le numéro 2 et dans la valeur initiale 1, on obtient pour la première année les fascicules *1,3,5,7,....23*.

CRÉATION D'UN MODÈLE PRÉVISIONNEL DES FASCICULES

SCHÉMA AVANCÉ – NIVEAU DE NUMÉROTATION

- **Saut:** compilé avec une valeur plus grande que 1 (valeur par défaut), détermine un saut de numérotation par rapport à l'année précédente.
EXEMPLE: En insérant, dans le champ *Saut* du niveau relatif à l'année, le numéro 4 et dans la valeur initiale 1, on obtient pour la première année l'étiquette 1 qui l'année suivante devient 4.
- **Changement de numérotation:** permet de définir la période temporelle au cours de laquelle se déroule le changement de numérotation de l'étiquette dans l'année. Le changement de numérotation est composée de deux champs: le premier sert à indiquer la période temporelle (jour, semaine, mois,...) et le deuxième champ sert à indiquer le numéro du jour, de la semaine, du mois,... au cours duquel se déroule le changement. Il peut être utilisé quand l'étiquette est composée de plusieurs parties et que le changement de numérotation n'est pas régulier.
EXEMPLE: en insérant dans le champ *Changement de numérotation* la période *Mois* et dans le champ suivant *01,09*, on obtient que le changement de numérotation se passe au cours des mois de janvier et de septembre. Sans cette indication, le changement de numérotation se déroule *régulièrement* tous les six mois, donc au cours des mois de janvier et juillet. Le changement d'année défini sur le modèle doit de toute manière correspondre avec le premier changement de numérotation défini sur le composant.

CRÉATION D'UN MODÈLE PRÉVISIONNEL DES FASCICULES

SCHÉMA AVANCÉ - PUBLICATION

- permet, en plus de la période de publication des fascicules, d'indiquer les fascicules multiples et les fascicules omis prévus par le plan de publication du périodique. Ce schéma est uniquement utilisé pour prévoir les fascicules qui sont publiés régulièrement comme doubles (par exemple le fascicule de juillet/août) ou les fascicules qui ne sont pas publiés dans des périodes déterminées de l'année (par exemple le fascicule d'août et le fascicule de décembre). Les éventuels fascicules non prévus par le plan de publication, multiples et omis, doivent être traités directement en phase de réception des fascicules.
- **Remplissage de la publication:** ce drapeau, associé au schéma de publication, permet de gérer les fascicules qui portent sur plusieurs mois, par conséquent le système calcule les mois suivants en partant du mois de sortie du fascicule.
- **Saut de numérotation:** ce champ permet de produire une numérotation unique pour les fascicules créés par différents modules du modèle.

Il peut être utilisé dans le cas d'un quotidien pour lequel l'édition du lundi est publiée comme une section du périodique qui maintient la numérotation du composant principal. Pour obtenir un saut de la numérotation, il faut créer, pour chacun des composants, le schéma de publication en indiquant la période de publication et les fascicules publiés; les deux composants doivent définir dans l'ensemble tous les fascicules.

CRÉATION D'UN MODÈLE PRÉVISIONNEL DES FASCICULES

SCHÉMA AVANCÉ - PUBLICATION

- **Combinés:** pour définir les fascicules multiples, il faut sélectionner la période de publication et ensuite définir, dans le calendrier associé aux Jours de la semaine, Jours du mois, Semaines du mois, etc., les périodes d'issue des fascicules multiples. Le système procède automatiquement à la compilation du champ multiples; il est possible d'insérer manuellement le schéma des fascicules multiples en utilisant une syntaxe codifiée où le caractère / (barre oblique) sert à indiquer quels sont les mois combinés et le caractère , (virgule) la séquence des fascicules multiples.

Exemple: composant avec schéma de publication basé sur *Mois de l'année* et fascicule multiple *Juillet-Août*:

- **Omis:** pour définir les fascicules omis, il faut sélectionner la période 'omis' et ensuite sélectionner, dans le calendrier les Jours de la semaine, Jours du mois, Semaines du mois, etc., les périodes d'issue des fascicules omis. Le système procède automatiquement à la compilation du champ omis; il est possible d'insérer manuellement le schéma des fascicules omis en utilisant une syntaxe codifiée où le caractère , (virgule) sert à indiquer la séquence des fascicules omis.

Exemple: composant avec schéma de publication basé sur *Mois de l'année* et fascicules omis *Mars* et *Octobre*:

CRÉATION D'UN MODÈLE PRÉVISIONNEL DES FASCICULES

SCHÉMA AVANCÉ - NUMÉROTATION

- Permet d'indiquer une numérotation particulière des fascicules, due à la situation des fascicules publiés, combinés et omis, qui nécessite une adaptation par rapport à la numérotation obtenue via le schéma base du composant. Pour les fascicules en question, il faut indiquer les numéros progressifs (il coïncide avec le numéro effectif du fascicule, en cas de numérotation cyclique).
- **Publiés:** Le schéma des fascicules publiés considère les numéros prévus dans le cadre du plan de publication sélectionné. Il peut être utilisé pour ces périodiques pour lesquels sont prévus tous les fascicules de l'année, mais dont la numérotation des fascicules n'est pas progressive; il sert donc à indiquer qu'un fascicule simple a une numérotation supérieure à 1. Le schéma doit être compilé en utilisant une syntaxe codifiée dans laquelle est indiquée la séquence de la numérotation des fascicules: il faut compiler tous les mois, même ceux avec 1 fascicule.

Exemple: mensuel avec numérotation double pour le deuxième et le septième, et triple pour le troisième et le neuvième:

(Schéma de publication) Fréquence : Mensuel

(Schéma de numérotation) Publiés : 1(1),2(2),3(3),4(1),5(1),6(1),7(2),8(1),9(3),10(1),11(1),12(1)

CRÉATION D'UN MODÈLE PRÉVISIONNEL DES FASCICULES

SCHÉMA AVANCÉ - NUMÉROTATION

- **Combinés** la numérotation des fascicules multiples peut être utilisée en cas de périodiques dont le plan de publication prévoit des fascicules multiples réguliers.
- Pour indiquer que la numérotation des fascicules est multiple, il faut indiquer, en fonction de la période de publication sélectionnée, les numéros des fascicules. Le schéma de numérotation est appliqué à toutes les années pour lesquelles le composant est valide, indépendamment de la valeur initiale attribuée aux étiquettes. Le schéma doit être inséré manuellement en utilisant une syntaxe codifiée où le caractère / (barre oblique) sert à indiquer quels sont les numéros combinés et le caractère , (virgule) indique la séquence des fascicules multiples.

Exemple: composant avec schéma de publication basé sur les *Mois de l'année* avec fascicule multiple *Juillet-Août* et numérotation 7, 8:

(Schéma de publication) Fréquence : Mensuel

Période de publication : Mois de l'année

Multiples : 07/08

(Schéma de numérotation)

Multiples : 7/8

- **Omis:** La numérotation des fascicules peut être utilisée quand un fascicule de l'année n'est pas publié et qu'un numéro est sauté au niveau de la séquence des fascicules (par exemple, le numéro 112 du mois de *Mars* n'est pas publié, le numéro du mois d'*Avril* est le 113).

MODÈLE PRÉVISIONNEL - EXEMPLES

SCHÉMA BASE

- Trimestriel
- Publié par saison
- Changement d'année : saison

visionnels > Gestion modèles modifier

Gestion modèles | Imprimer modèles | Import modèles | Export modèles

Identifiant 27780

***Afriche e orienti : rivista di studi ai confini tra Africa, Mediterraneo e Medio Oriente. - N. 1 (primavera 1999)- . - San Marino : Aiep, 1999!-. - v. : ill. ; 28 cm. ((Trimestrale.**

ISSN 15926753


Validité du au  Changement d'année Saison

Schéma de base | Schéma avancé

1 - 1 de 1 sortie

Catégorie Validité du * au

Section

Niveaux de numérotation

| Premier niveau | Second niveau | Troisième niveau |
|--|---|--|
| Etiquette * <input type="text" value="Année"/> <input checked="" type="checkbox"/> | Etiquette * <input type="text" value="N."/> <input checked="" type="checkbox"/> | Etiquette * <input type="text"/> |
| Parties * <input type="text" value="1"/> | Parties * <input type="text" value="4"/> | Parties * <input type="text"/> |
| Numér. * <input type="text" value="Continuer"/> ▼ | Numér. * <input type="text" value="Cyclique"/> ▼ | Numér. * <input type="text"/> |
| Valeur initiale * <input type="text" value="9"/> | Valeur initiale * <input type="text" value="1"/> | Valeur initiale * <input type="text"/> |

Fréquence * ▼

Classement fascicules Visualiser chronologie

Schéma de publication

Période de public. ▼

Publiés ?

Note

confirmer | annuler | sortie

* Champs obligatoire

MODÈLE PRÉVISIONNEL - EXEMPLES

SCHÉMA BASE

- Trimestriel
- Publié par saison
- Changement d'année : saison

Résultat de la prévision

prévisionnels > Gestion modèles visualiser

Gestion modèles Imprimer modèles Import modèles Export modèles

Identifiant 27780

***Afriche e orienti : rivista di studi ai confini tra Africa, Mediterraneo e Medio Oriente. - N. 1 (primavera 1999)- . - San Marino : Aiep, 1999!- . - v. : ill. ; 28 cm. ((Trimestrale.**

ISSN 15926753

Validité du au Changement d'année

Catégorie Validité du

Section

1 - 4 de 4 sortie

| Etiquette <input type="text"/> | Etiquette alternative <input type="text"/> | Date <input type="text"/> | Catégorie |
|--------------------------------|--|---------------------------|-----------|
| Année 9:N. 1 (2007:primavera) | | 21/03/2007 | Base |
| Année 9:N. 2 (2007:estate) | | 21/06/2007 | Base |
| Année 9:N. 3 (2007:autunno) | | 23/09/2007 | Base |
| Année 9:N. 4 (2007:inverno) | | 21/12/2007 | Base |

1 - 4 de 4 sortie

Date de début prévision *

confirmer annuler sortie

MODÈLE PRÉVISIONNEL - EXEMPLES

SCHÉMA BASE

- Fréquence = tous les 15 jours
- Publication = jours du mois
- Publié le 10 et le 25 de chaque mois

visionnels > Gestion modèles modifier

Gestion modèles Imprimer modèles Import modèles Export modèles

Identifiant 17322

***Città nuova. - Roma : Citta nuova editrice. - Ill. ; 27 cm. ((Tous le 15 jours. - Description basée sur a. 28, n. 7 (10 avr.1984).**

ACNP 00074084

Validité du 01/01/1984 au Changement d'année Mois 01

Schéma de base Schéma avancé

1 - 1 de 1 sortie

Catégorie Base Validité du * 01/01/1984 au

Section

Niveaux de numérotation

| Premier niveau | Second niveau | Troisième niveau |
|---|--|--|
| Etiquette * a. <input type="checkbox"/> | Etiquette * n. <input type="checkbox"/> | Etiquette * <input type="text"/> |
| Parties * 1 <input type="text"/> | Parties * 0 <input type="text"/> | Parties * <input type="text"/> |
| Numér. * Continuer <input type="text"/> | Numér. * Cyclique <input type="text"/> | Numér. * <input type="text"/> |
| Valeur initiale * 28 <input type="text"/> | Valeur initiale * 1 <input type="text"/> | Valeur initiale * <input type="text"/> |

Fréquence * Tous les quinze jours

Classement fascicules Visualiser chronologie

Schéma de publication

Période de public. Jours du mois

Publiés 0110,0125,0210,0225,0310,0325,0410,0425,0510,0525,0610,0625,0710,0725,0810,082

Note

* Champs obligatoires

MODÈLE PRÉVISIONNEL - EXEMPLES

SCHÉMA BASE

- Fréquence = tous les 15 jours
- Publication = jours du mois
- Publié le 10 et le 25 de chaque mois

Résultat de la prévision

ques > Modèles prévisionnels > Gestion modèles

Gestion modèles Imprimer modèles Import modèles Export modèles

Identifiant 17322

*Città nuova. - Roma : Citta nuova editrice. - Ill. ; 27 cm. ((Tous le 15 jours. - Description basée sur a. 28, n. 7 (10 avr.1984)).

ACNP 00074084

Validité du 01/01/1984 au [] au [] Changement d'année Mois 01

Catégorie Base Validité du 01/01/1984

Section

1 - 20 de 24

| Etiquette | Etiquette alternative | Date | Catégorie |
|---------------------------|-----------------------|------------|-----------|
| a. 28:n. 1 (1984:gen:10) | | 10/01/1984 | Base |
| a. 28:n. 2 (1984:gen:25) | | 25/01/1984 | Base |
| a. 28:n. 3 (1984:feb:10) | | 10/02/1984 | Base |
| a. 28:n. 4 (1984:feb:25) | | 25/02/1984 | Base |
| a. 28:n. 5 (1984:mar:10) | | 10/03/1984 | Base |
| a. 28:n. 6 (1984:mar:25) | | 25/03/1984 | Base |
| a. 28:n. 7 (1984:apr:10) | | 10/04/1984 | Base |
| a. 28:n. 8 (1984:apr:25) | | 25/04/1984 | Base |
| a. 28:n. 9 (1984:mag:10) | | 10/05/1984 | Base |
| a. 28:n. 10 (1984:mag:25) | | 25/05/1984 | Base |
| a. 28:n. 11 (1984:giu:10) | | 10/06/1984 | Base |
| a. 28:n. 12 (1984:giu:25) | | 25/06/1984 | Base |
| a. 28:n. 13 (1984:lug:10) | | 10/07/1984 | Base |
| a. 28:n. 14 (1984:lug:25) | | 25/07/1984 | Base |
| a. 28:n. 15 (1984:ago:10) | | 10/08/1984 | Base |
| a. 28:n. 16 (1984:ago:25) | | 25/08/1984 | Base |
| a. 28:n. 17 (1984:set:10) | | 10/09/1984 | Base |
| a. 28:n. 18 (1984:set:25) | | 25/09/1984 | Base |
| a. 28:n. 19 (1984:ott:10) | | 10/10/1984 | Base |
| a. 28:n. 20 (1984:ott:25) | | 25/10/1984 | Base |

1 - 20 de 24

Date de début prévision * 01/01/1984 jj/mm/aaaa

MODÈLE PRÉVISIONNEL EXEMPLES

SCHEMA AVANCÉE

- Fréquence = bimestriel
- remplissage

Identifiant 92057

Les *dossiers de l'archeologie. - Anno 1, n. 1 (gen 1973). - Dijon : Edicis : Archeologia S.A., 1973- ((Bimestriel. - Description basée sur: n. 19 (nov./dec. 1976).

Validité du 01/01/1976 au Changement d'année Mois 01

Schéma de base Schéma avancé

1 - 1 de 1

Catégorie Base Validité du * 01/01/1976 au

Section

| Niveaux de numérotation | | |
|---|--|--|
| Premier niveau | Second niveau | Troisième niveau |
| Etiquette * Année <input checked="" type="checkbox"/> | Etiquette * n. <input checked="" type="checkbox"/> | Etiquette * <input type="checkbox"/> |
| Parties * 1 | Parties * 6 | Parties * <input type="checkbox"/> |
| Numér. * Continuer | Numér. * Cyclique | Numér. * <input type="checkbox"/> |
| Valeur initiale * 4 | Valeur initiale * 14 | Valeur initiale * <input type="checkbox"/> |
| Préfixe | Préfixe | Préfixe |
| Suffixe | Suffixe | Suffixe |
| Progress. <input type="checkbox"/> | Progress. <input type="checkbox"/> | Progress. <input type="checkbox"/> |
| Saut | Saut | Saut |
| Changer de numér. <input type="checkbox"/> | Changer de numér. <input type="checkbox"/> | Changer de numér. <input type="checkbox"/> |
| Quatrième niveau | Premier niv. alternatif | Second niv. alternatif |
| Etiquette * <input type="checkbox"/> | Etiquette * <input type="checkbox"/> | Etiquette * <input type="checkbox"/> |
| Parties * <input type="checkbox"/> | Parties * <input type="checkbox"/> | Parties * <input type="checkbox"/> |
| Numér. * <input type="checkbox"/> | Numér. * <input type="checkbox"/> | Numér. * <input type="checkbox"/> |
| Valeur initiale * <input type="checkbox"/> | Valeur initiale * <input type="checkbox"/> | Valeur initiale * <input type="checkbox"/> |
| Préfixe | Préfixe | Préfixe |
| Suffixe | Suffixe | Suffixe |
| Progress. <input type="checkbox"/> | Progress. <input type="checkbox"/> | Progress. <input type="checkbox"/> |
| Saut | Saut | Saut |
| Changer de numér. <input type="checkbox"/> | Changer de numér. <input type="checkbox"/> | Changer de numér. <input type="checkbox"/> |

Fréquence * Bimestriel Hormis le lundi de Pâques

Classement fascicules Visualiser chronologie

Schéma de publication

Période de public. Mois de l'année Remplissage Sauter numérotation

Publiés

Combinés

Période des omis

MODÈLE PRÉVISIONNEL - EXEMPLES

SCHÉMA AVANCÉE

- Fréquence = bimestriel
- Remplissage

Résultat de la prévision

prévisionnels > Gestion modèles visualiser

Gestion modèles Imprimer modèles Import modèles Export modèles

Identifiant 92057

Les *dossiers de l'archeologie. - Anno 1, n. 1 (gen 1973). - Dijon : Edicis : Archeologia S.A., 1973- ((Bimestriel. - Description basée sur: n. 19 (nov./dec. 1976)).

Validité du au Changement d'année Mois

Catégorie Validité du

Section

1 - 6 de 6 sortie

| Etiquette | Etiquette alternative | Date | Catégorie |
|----------------------------------|-----------------------|------------|-----------|
| Année 4:n. 14 (1976:janv.-févr.) | | 01/01/1976 | Base |
| Année 4:n. 15 (1976:mars-avr.) | | 01/03/1976 | Base |
| Année 4:n. 16 (1976:mai-juin) | | 01/05/1976 | Base |
| Année 4:n. 17 (1976:juil.-août) | | 01/07/1976 | Base |
| Année 4:n. 18 (1976:sept.-oct.) | | 01/09/1976 | Base |
| Année 4:n. 19 (1976:nov.-déc.) | | 01/11/1976 | Base |

1 - 6 de 6 sortie

Date de début prévision * jj/mm/aaaa

confirmer annuler sortie

MODÈLE PRÉVISIONNEL EXEMPLES

SCHÉMA AVANCÉE

- Mensuel, mais avec 11 numéros par an
- Fascicules combinés : Juillet-Aout

Identifiant 26989

*Domus : architecture et design de la maison dans la ville et la campagne. - A. 1, n. 1 (15 jan. 1928)- - Milan : Domus, 1928-. - v. : ill. ; 30 cm. ((Mensuel (11 numéros par an). - Il complemento del titolo varia in: Architettura, design, arte, comunicazione. - Il formato varia in 33 cm.

ISSN 00125377

Validité du 01/01/2007 au [] au [] Changement d'année Mois 01

Schéma de base Schéma avancé

1 - 1 de 1 [] sortie [] [] []

Catégorie Base Validité du * 01/01/2007 au []

Section []

Niveaux de numérotation

| Premier niveau | Second niveau | Troisième niveau |
|--|--|--|
| Etiquette * A. <input checked="" type="checkbox"/> | Etiquette * n. <input checked="" type="checkbox"/> | Etiquette * <input type="checkbox"/> |
| Parties * 1 | Parties * 0 | Parties * <input type="checkbox"/> |
| Numér. * Continuer | Numér. * Cyclique | Numér. * <input type="checkbox"/> |
| Valeur initiale * 910 | Valeur initiale * 1 | Valeur initiale * <input type="checkbox"/> |
| Préfixe | Préfixe | Préfixe |
| Suffixe | Suffixe | Suffixe |
| Progress. 1 <input type="checkbox"/> | Progress. 1 <input type="checkbox"/> | Progress. <input type="checkbox"/> |
| Saut 1 | Saut 1 | Saut <input type="checkbox"/> |
| Changer de numér. [] | Changer de numér. [] | Changer de numér. [] |

| Quatrième niveau | Premier niv. alternatif | Second niv. alternatif |
|--|--|--|
| Etiquette * <input type="checkbox"/> | Etiquette * <input type="checkbox"/> | Etiquette * <input type="checkbox"/> |
| Parties * <input type="checkbox"/> | Parties * <input type="checkbox"/> | Parties * <input type="checkbox"/> |
| Numér. * <input type="checkbox"/> | Numér. * <input type="checkbox"/> | Numér. * <input type="checkbox"/> |
| Valeur initiale * <input type="checkbox"/> | Valeur initiale * <input type="checkbox"/> | Valeur initiale * <input type="checkbox"/> |
| Préfixe | Préfixe | Préfixe |
| Suffixe | Suffixe | Suffixe |
| Progress. <input type="checkbox"/> | Progress. <input type="checkbox"/> | Progress. <input type="checkbox"/> |
| Saut | Saut | Saut |
| Changer de numér. [] | Changer de numér. [] | Changer de numér. [] |

Fréquence * Mensuel Hormis le lundi de Pâques

Classement fascicules [] Visualiser chronologie

Schéma de publication

Période de public. Mois de l'année Remplissage Sauter numérotation

Publiés 01,02,03,04,05,06,07,08,09,10,11,12

Combinés 07/08,

Période des omis []

MODÈLE PRÉVISIONNEL - EXEMPLES

SCHÉMA AVANCÉE

- Mensuel, mais avec 11 numéros par an
- Fascicules combinés : Juillet-Aout

Résultat de la prévision

visionnels > Gestion modèles visualiser

Gestion modèles Imprimer modèles Import modèles Export modèles

Identifiant 26989

***Domus : architecture et design de la maison dans la ville et la campagne. - A. 1, n. 1 (15 jan. 1928)- . - Milan : Domus, 1928-. - v. : ill. ; 30 cm. ((Mensuel (11 numéros par an). - Il complemento del titolo varia in: Architettura, design, arte, comunicazione. - Il formato varia in 33 cm.**

ISSN 00125377

Validité du au Changement d'année Mois

Catégorie Validité du

Section

1 - 11 de 11 sortie

| Etiquette | Etiquette alternative | Date | Catégorie |
|----------------------------|-----------------------|------------|-----------|
| A. 910:n. 1 (2007:gen) | | 01/01/2007 | Base |
| A. 910:n. 2 (2007:feb) | | 01/02/2007 | Base |
| A. 910:n. 3 (2007:mar) | | 01/03/2007 | Base |
| A. 910:n. 4 (2007:apr) | | 01/04/2007 | Base |
| A. 910:n. 5 (2007:mag) | | 01/05/2007 | Base |
| A. 910:n. 6 (2007:giu) | | 01/06/2007 | Base |
| A. 910:n. 7 (2007:lug-ago) | | 01/07/2007 | Base |
| A. 910:n. 8 (2007:set) | | 01/09/2007 | Base |
| A. 910:n. 9 (2007:ott) | | 01/10/2007 | Base |
| A. 910:n. 10 (2007:nov) | | 01/11/2007 | Base |
| A. 910:n. 11 (2007:dic) | | 01/12/2007 | Base |

1 - 11 de 11 sortie

Date de début prévision *

MODÈLE PRÉVISIONNEL - EXEMPLES

SCHÉMA AVANCÉE

- Bimestriel
- Schéma de numérotation double

Résultat de la prévision

ER1-01 BIBLIOTHÈQUE BLAISE PASCAL Admin Amministratore 10/06/2014

s prévisionnels > Gestion modèles

Identifiant 28255

***Contratto e impresa : dialoghi con la giurisprudenza civile e commerciale /diretti da Francesco Galgano. - Vol. 1, n. 1 (1985)- . - Padova : CEDAM- . V. ; 24 cm. ((Quadrimestrale; dal 2006 bimestrale. - Publicca indici**

Validité du au Changement d'année Mois

Catégorie Validité du

Section

1 - 5 de 5

| Etiquette <input type="button" value="△"/> <input type="button" value="▽"/> | Etiquette alternative <input type="button" value="△"/> <input type="button" value="▽"/> | Date <input type="button" value="△"/> <input type="button" value="▽"/> | Catégorie |
|---|---|--|-----------|
| a. 26:n. 1 (2010:feb) | | 01/02/2010 | Base |
| a. 26:n. 2 (2010:apr) | | 01/04/2010 | Base |
| a. 26:n. 3 (2010:giu) | | 01/06/2010 | Base |
| a. 26:n. 4/5 (2010:ago) | | 01/08/2010 | Base |
| a. 26:n. 6 (2010:dic) | | 01/12/2010 | Base |

1 - 5 de 5

Date de début prévision * jj/mm/aaaa

confirmer annuler

© Sebina OpenLibrary est un logiciel Division des Affaires Culturelles Data Management PA Solutions et IBACN Région Emilie-Romagne

MODÈLE PRÉ

SCHÉMA AVANCÉE

- Exemple: 2 volumes et 12 fascicules
- suffixe sur le volume
- changement de numération en janvier et septembre



*Journal de médecine de Strasbourg [Texte imprimé]. - Paris : Expansion scientifique française, 1970-1997

ISSN 00217905

Validité du 01/01/2000 au [] Changement d'année Mois 01

Schéma de base Schéma avancé

1 - 1 de 1 [] sortie [] [] [] []

Catégorie Base Validité du * 01/01/2000 au []

Section []

Niveaux de numérotation

| Premier niveau | Second niveau | Troisième niveau |
|--|---|--|
| Etiquette * Volume <input checked="" type="checkbox"/> | Etiquette * Fascicule <input checked="" type="checkbox"/> | Etiquette * <input type="text"/> |
| Parties * 2 | Parties * 0 | Parties * <input type="text"/> |
| Numér. * Continuer <input type="text"/> | Numér. * Cyclique <input type="text"/> | Numér. * <input type="text"/> |
| Valeur initiale * 16 | Valeur initiale * 1 | Valeur initiale * <input type="text"/> |
| Préfixe <input type="text"/> | Préfixe <input type="text"/> | Préfixe <input type="text"/> |
| Suffixe /C | Suffixe <input type="text"/> | Suffixe <input type="text"/> |
| Progress. 1 <input type="checkbox"/> | Progress. 1 <input type="checkbox"/> | Progress. <input type="text"/> |
| Saut 1 | Saut 1 | Saut <input type="text"/> |
| Changer de numér. Mois 01,09 | Changer de numér. <input type="text"/> | Changer de numér. <input type="text"/> |

| Quatrième niveau | Premier niv. alternatif | Second niv. alternatif |
|--|--|--|
| Etiquette * <input type="text"/> | Etiquette * <input type="text"/> | Etiquette * <input type="text"/> |
| Parties * <input type="text"/> | Parties * <input type="text"/> | Parties * <input type="text"/> |
| Numér. * <input type="text"/> | Numér. * <input type="text"/> | Numér. * <input type="text"/> |
| Valeur initiale * <input type="text"/> | Valeur initiale * <input type="text"/> | Valeur initiale * <input type="text"/> |
| Préfixe <input type="text"/> | Préfixe <input type="text"/> | Préfixe <input type="text"/> |
| Suffixe <input type="text"/> | Suffixe <input type="text"/> | Suffixe <input type="text"/> |
| Progress. <input type="text"/> | Progress. <input type="text"/> | Progress. <input type="text"/> |
| Saut <input type="text"/> | Saut <input type="text"/> | Saut <input type="text"/> |
| Changer de numér. <input type="text"/> | Changer de numér. <input type="text"/> | Changer de numér. <input type="text"/> |

Fréquence * Mensuel Hormis le lundi de Pâques

MODÈLE PRÉVISIONNEL - EXEMPLES

SCHÉMA AVANCÉE

- Exemple: 2 volumes et 12 fascicules
- suffixe sur le volume
- changement de numération en janvier et septembre

Résultat de la prévision

Gestion modèles Imprimer modèles Import modèles Export modèles

Identifiant 83430 039224694

***Journal de médecine de Strasbourg [Texte imprimé]. - Paris : Expansion scientifique française, 1970-1997**

ISSN 00217905

Validité du au Changement d'année Mois

Catégorie Validité du

Section

1 - 12 de 12 sortie

| Etiquette ▲ ▼ | Etiquette alternative ▲ ▼ | Date ▲ ▼ | Catégorie |
|--------------------------------------|---------------------------|------------|-----------|
| Volume 16/C:Fascicule 1 (2000:janv.) | | 01/01/2000 | Base |
| Volume 16/C:Fascicule 2 (2000:févr.) | | 01/02/2000 | Base |
| Volume 16/C:Fascicule 3 (2000:mars) | | 01/03/2000 | Base |
| Volume 16/C:Fascicule 4 (2000:avr.) | | 01/04/2000 | Base |
| Volume 16/C:Fascicule 5 (2000:mai) | | 01/05/2000 | Base |
| Volume 16/C:Fascicule 6 (2000:juin) | | 01/06/2000 | Base |
| Volume 16/C:Fascicule 7 (2000:juil.) | | 01/07/2000 | Base |
| Volume 16/C:Fascicule 8 (2000:août) | | 01/08/2000 | Base |
| Volume 17/C:Fascicule 1 (2000:sept.) | | 01/09/2000 | Base |
| Volume 17/C:Fascicule 2 (2000:oct.) | | 01/10/2000 | Base |
| Volume 17/C:Fascicule 3 (2000:nov.) | | 01/11/2000 | Base |
| Volume 17/C:Fascicule 4 (2000:déc.) | | 01/12/2000 | Base |

1 - 12 de 12 sortie

Date de début prévision *

GESTION DES FASCICULES

S'il existe un modèle prévisionnel valide, la génération des fascicules, ainsi que les années couvertes par l'abonnement, se font automatiquement. Les fascicules sont générés en état *Prévu*.

Réception fascicules

- le nouvel état *Reçu* peut être enregistré sur le même fascicule ou pour plusieurs fascicules
- La réception d'un fascicule met en *Manquant* les autres fascicules ayant une date de publication précédente et étant en état *Prévu*.
- L'enregistrement de la réception d'un fascicule déjà en état *Reçu*, engendre l'enregistrement d'un **doublon**
- Si le périodique est constitué de plusieurs composants (Catégorie *Base* plus *Annexe/Index/Supplément*), le système proposera automatiquement, lors de la réception d'un fascicule, la réception des autres composants ayant une date de publication égale ou précédente.

GESTION DES FASCICULES

Insertion **Nouveau** fascicule non prévu :

- il est possible d'insérer manuellement les éventuels fascicules dont la publication découle du modèle, ou des fascicules non liés à l'état de périodique.
- L'insertion se fait après avoir sélectionné le fascicule précédent
- Dans la liste, ces fascicules insérés manuellement seront marqués d'une lettre **M** pour mettre en évidence leur type d'insertion.

Supprimer

- La suppression n'est permise que pour les fascicules étant dans un état autre que *Reçu*

Modifier:

- fonction Analyser fascicule pour visualiser l'état du fascicule dans toutes les bibliothèques qui possèdent le périodique

GESTION DES FASCICULES

multiples

- la fonction permet, en sélectionnant deux fascicules contigus, de générer un fascicule unique. La numérotation respectera l'union des fascicules devenus un fascicule multiple (par exemple 6/7).
- Le fascicule sera marqué de la lettre **M** (intervention manuelle)
N.B.: La modification est effectuée sur l'année sélectionnée, si les fascicules multiples se répètent dans toutes les années du périodique, il est conseillé d'impacter ce comportement sur le modèle prévisionnel.

Exemplariser

- le menu gauche présente la fonction *Exemplariser* en relation aux fascicules ou aux années, en fonction du type d'exemplarisation
- Si le fascicule est exemplarisé, le logiciel le marque d'un **I**. Le numéro d'inventaire est affiché dans le détail du fascicule.

GESTION DES FASCICULES - RELANCES

N.B.: il est possible de réclamer les fascicules s'ils sont :

- liés à un abonnement
- en état *Lacune* ou *Prévu*

Les relances se font :

- A partir de la liste de fascicules
- Par lot, avec la fonction « lettre de relance »

Le ou les fascicules réclamés sont marqués par la lettre **S**, en rouge, et l'état de l'exemplaire est configuré avec la valeur *Relancé*;

si un fascicule en état *Prévu* est réclamé, l'état du fascicule passe en *Lacune*.

La date de *Dernière relance* est automatiquement insérée dans le détail du fascicule.

Pour afficher l'historique des relances, il est possible d'utiliser la fonction Historique des relances

CONTRÔLE RELANCES

- permet de savoir quels sont les fascicules qui, jusqu'à la date paramétrée dans *Expirés au* (champ unique obligatoire pour la production du rapport et automatiquement paramétrée à la date du jour où l'on demande le contrôle) s'avèrent encore en état prévu ou en lacune, c'est-à-dire les fascicules qui peuvent l'objet d'une relance.
- Le traitement produit un rapport au format pdf ou rtf, classé par titre ou fournisseur et l'impression peut être lancé en différé

LETTRE DE RELANCE

Permet d'envoyer automatiquement les lettres de relance ou de réclamation payante (selon le paramètre configuré dans **Type lettre** qui par défaut est réglé sur *relance*)

- au fournisseur (au fournisseur indiqué ou au « Fournisseur relance » indiqué dans le détail de l'abonnement)
- pour les fascicules *Expirés au*

Conditions :

- fascicules en état prévu, lacune ou déjà relancé
- le *Nombre maximal de relances* n'a pas encore été atteint

Le traitement produit un fichier de log en pdf ou rtf qui indique combien d'emails ou de lettres ont été envoyées ou imprimées

Le traitement crée une lettre pour chaque fournisseur et le log détaille le *N. fasc. relancés* en correspondance à un ou plusieurs abonnements.

Un rapport au format pdf ou rtf est également produit, avec les lettres relatives pour l'envoi par courrier de celles-ci aux fournisseurs.

RELIURE

Permet de relier les numéros d'un périodique.

Il est possible de paramétrer le niveau de reliure par défaut :

- **année:** seulement par années complètes
- **fascicules:** possible sélectionner les fascicules, en état *Reçu*
- **volumes:** si prévu dans l'étiquette des fascicules

Le niveau de reliure peut être modifié, au cas par cas, par la fonction *modifier* de la Liste de Bulletins.

La fonction de reliure est, en outre, activable à partir :

- de la liste des états de collection du périodique du module *catalogue (exemplaires et cotes)*
- de la gestion des fascicules
- de la liste des années liées au périodique

RELIURE

Si l'on choisit le *Type reliure=volume brochable*, la fonction permet d'associer le numéro exemplaire au volume.

La liste des états de collection présents sur le document s'affiche, et une fois un état de collection sélectionné, il suffit de cliquer sur la fonction *Exemplaires* du menu gauche pour visualiser la liste des exemplaires déjà présents. Un de ceux-ci peut être associé au volume à peine créé (par exemple celui déjà associé à l'année) en le sélectionnant.

Pour la typologie *volumes brochables*, en état à *relier* et pour lesquels le champ *relieur* a été compilé, il est possible d'imprimer la commande relative pour le relieur

N.B.: Plusieurs volumes peuvent avoir le même numéro d'exemplaire, mais les volumes en état à *relier* ne font pas l'objet de prêts.

Si l'on choisit le *Type reliure*=*volume brochable*,

ER1-01 BIBLIOTHÈQUE BLAISE PASCAL chercher fonction Admin Amministratore 12/06/2014

Périodiques > Bulletinage > Gestione esemplari modifier

Gestione esemplari Stampa schedone amministrativo

Identifiant 79809 076163245

***Journal officiel de la République française [Texte imprimé]. Assemblée nationale, Compte rendu intégral. - No1 (2004,7 janv.)- - Paris : Journaux officiels, 2004-**

(OCoLC)490983724

Bibliothèque BIBLIOTHÈQUE BLAISE PASCAL
En attente

En possession No.1(2004:janv.)-No.12(2004:déc.)

Reliure

- Nouveau
- Sélectionner des fascicules
- Supprimer
- Relier le volume
- Exemplaires
- Liste des fascicules
- Bibliotheca RFID : Exemple

Détail des volumes

Type reliure * Etat * Date reliure jj/mm/aaaa

Etiquette

Note

Code relieur

Note relieur

Exemplaire PER 275 BNF perio 2004

Code barre

* Champs obligatoire

PERIODIQUES – DONNÉES BIBLIOGRAPHIQUES

Etat de collection des périodiques

Pour toute gestion, la notice bibliographique doit être présente dans le catalogue. Pour la localisation, l'élément central est l'état de collection.

A partir d'une notice de périodique (nature=S), si l'on sélectionne la fonction *Exemplaires et cotes*, le logiciel affiche la liste des états de collection déjà disponibles pour la bibliothèque de travail, et si la bibliothèque n'en possède aucune, SOL en propose automatiquement l'insertion.

L'état de collection du périodique prévoit :

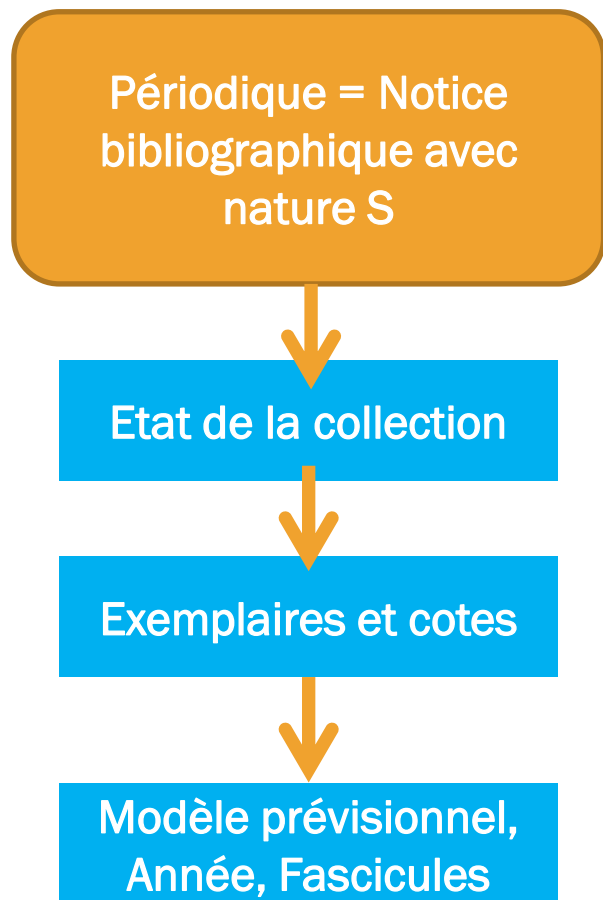
- **marquage** (*non obligatoire*): pour indiquer les données de placement du périodique
- **état de collection** (*obligatoire*): il s'agit de la description manuelle des documents possédés indiquant les années possédées et les numéros manquants. La zone de texte peut contenir au maximum 960 caractères.

Par ex. Salle Périodiques 1949-1987;1989;1997-2013- lac 1980;1982;1987

Une fois l'état de collection créé, il est possible d'associer les exemplaires à chaque état, en le sélectionnant et en utilisant la fonction *exemplaires*.

L'information de l'état de collection est aussi affichée à l'Opac/SebinaYOU.

PERIODIQUES – DONNÉES BIBLIOGRAPHIQUES



Règle: les exemplaires sont attribués aux notices bibliographiques du catalogue, qui correspond à des documents « physiques » (une monographie, mais pas la collection ou le titre analytique).

Exception: les périodiques

Dans les périodiques les exemplaires ne sont pas liés directement à la notice, mais à l'état de la collection (= description manuelle de l'ensemble des fascicules ou volumes qui composent la collection possédée par la bibliothèque)

GESTION DES EXEMPLAIRES

Etat de collection des périodiques

Sebina
OpenLibrary

retour imprimer connexion/déconnexion aide rapports accueil

ER1-01 BIBLIOTHÈQUE BLAISE PASCAL Admin Amministratore 16/04/2014

Catalogue > Gestion du catalogue

Gestion du catalogue Auteurs Sujets Classifications Thésaurus et mots-clés Lieux de publication
Éditeurs Marques typographiques

Seulement dans le réseau bibliothécaire

***Domus : architecture et design de la maison dans la ville et la campagne. - A. 1, n. 1 (15 jan. 1928)- - Milan : Domus, 1928-. - v. : ill. ; 30 cm. ((Mensuel (11 numéros par an). - Il complemento del titolo varia in: Architettura, design, arte, comunicazione. - Il formato varia in 33 cm.**

M - Libro moderno LM - Testo a stampa (moderno) S - Periodico 26989 01

Bibliothèque

Fascicules
 Volumes

Détail consistance

Marquage Exemplaires associés: 8

Consistance *

* Champ obligatoire

GESTION DES EXEMPLAIRES

Etat de collection pour l'année (fascicules)


Il existe aussi dans le Back Office SOL un autre champ description pour l'état de la collection, qui est automatiquement mis à jour en fonction des fascicules reçus et des lacunes, pour chaque année.

Cet état de la collection est **lié à la gestion du module prévisionnel des fascicules directement sur SOL** (en particulier aux années auxquelles les fascicules sont liés) et il ne sera pas géré dans la phase de récupération des données.

A l'heure actuelle, il n'est pas affiché à l'Opac.

GESTION DES EXEMPLAIRES

Etat de collection pour l'année (fascicules)



retour imprimer connexion/déconnexion aide rapports accueil

ER1-01 BIBLIOTHÈQUE BLAISE PASCAL

Admin Administratore
16/04/2014

Catalogue > Gestion du catalogue modifier

Gestion du catalogue
Auteurs
Sujets
Classifications
Thésaurus et mots-clés
Lieux de publication

Éditeurs
Marques typographiques

Identifiant 26989

***Domus : architecture et design de la maison dans la ville et la campagne. - A. 1, n. 1 (15 jan. 1928) - Milan : Domus, 1928-. - v. : ill. ; 30 cm. ((Mensuel (11 numéros par an). - Il complemento del titolo varia in: Architettura, design, arte, comunicazione. - Il formato varia in 33 cm.**

ISSN 00125377

Bibliothèque BIBLIOTHÈQUE BLAISE PASCAL

En attente

En possession A.917:n.1(2014:gen),A.917:n.3(2014:mar)

Année de 01/01/2014 à 31/12/2014 N.inv. PER 269 EMEROTECA DOMUS 2014 Avec des lacunes

Année 7 de 7

Catégorie **Base**

1 - 11 de 11

| Sél. | Numérotation | Date | Type | Etat | Etat de la copie |
|-------------------------------------|-------------------------------|-------------------|------|---------|------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | A. 917:n. 1 (2014:gen) | 01/01/2014 | | Reçu | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | A. 917:n. 2 (2014:feb) | 01/02/2014 | | Lacune | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | A. 917:n. 3 (2014:mar) | 01/03/2014 | | Reçu | |
| <input type="checkbox"/> | A. 917:n. 4 (2014:apr) | 01/04/2014 | | Attendu | |
| <input type="checkbox"/> | A. 917:n. 5 (2014:mag) | 01/05/2014 | | Attendu | |
| <input type="checkbox"/> | A. 917:n. 6 (2014:giu) | 01/06/2014 | | Attendu | |
| <input type="checkbox"/> | A. 917:n. 7 (2014:lug-ago) | 01/07/2014 | | Attendu | |
| <input type="checkbox"/> | A. 917:n. 8 (2014:set) | 01/09/2014 | | Attendu | |
| <input type="checkbox"/> | A. 917:n. 9 (2014:ott) | 01/10/2014 | | Attendu | |
| <input type="checkbox"/> | A. 917:n. 10 (2014:nov) | 01/11/2014 | | Attendu | |
| <input type="checkbox"/> | A. 917:n. 11 (2014:dic) | 01/12/2014 | | Attendu | |

Exemplaire

- Nouveau
- Modifier
- Supprimer
- Imprimer registre
- Récapitulatif des années
- Situation
- Volumes

Années

- Nouveau
- Supprimer
- Modèle
- Exemplariser
- Archiver

Fascicules

- Bibliotheca RFID : Fascicule
- Réception
- Nouveau
- Supprimer
- Modifier
- Multiples
- Sélectionner tout




GESTION DES EXEMPLAIRES

Bulletinage

- **Bibliothèque:** il est possible de sélectionner une bibliothèque autre que celle de travail (uniquement pour les opérateurs habilités dans plusieurs bibliothèques)
- **État de l'unité matérielle.** *Ouvert* ou *Fermé*
- **Rétrospectif:** champ de texte libre pour indiquer les fascicules possédés mais pas gérés avec le modèle
- **N.B.:** Le champ **État de collection du périodique**, qui contient les informations relatives aux fascicules possédés, est compilé automatiquement par le système à la réception des fascicules, dans un des deux formats disponibles:
 - **Format SOL:** les lacunes sont indiquées de manière explicite, par ex: "A.63:n.1(2012:jan)-A.63:n.3(2012:mar) lac. A.63:n.2(2012:fev)"
 - **Format marc21:** les lacunes sont indiquées de manière implicite, par ex: "A.63:n.1(2012:jan),A.63:n.3(2012:mar)"
- **Notes sur l'état de collection du périodique:** champ de texte libre
- **Reliure:** *Année, Volumes, Fascicules*
- **Exemplarisation des fascicules:** *Année* ou *Fascicules*

Données de « gestion » et non bibliographiques

L'information n'est pas affichée à l'Opac/SebinaYOU

GESTION DES EXEMPLAIRES

Paramétrages pour l'exemplarisation des fascicules (pour donner un numéro d'inventaire aux fascicules):

- **Sur l'année** : on alloue un seul numéro pour tous les fascicules compris dans l'année. La fonction d'exemplarisation se trouvera, dans le menu vertical de la fenêtre de la liste des fascicules de l'année, dans le groupe de fonctions relatives à l'année. L'exemplaire pourra être alloué même si des fascicules n'ont pas encore été reçus. Il pourra être alloué à toutes les composantes de l'année générées par l'intermédiaire du modèle prévisionnel et gérées par la bibliothèque.
- **Sur le fascicule** : on alloue un numéro à chaque fascicule reçu. La fonction d'exemplarisation se trouvera, dans le menu vertical de la fenêtre de la liste des fascicules de l'année, dans le groupe de fonctions relatives aux fascicules. Il faut sélectionner le fascicule avant de créer une association avec un exemplaire. Il sera néanmoins possible de faire l'association de plusieurs fascicules à un seul exemplaire, qu'ils appartiennent à des composantes différentes du même modèle prévisionnel et gérées dans la même année.

GESTION DES EXEMPLAIRES

Paramétrages pour l'exemplarisation des fascicules (pour donner un numéro d'inventaire aux fascicules):

The screenshot shows the 'Gestion exemplaires' (Manage copies) interface in the Sebina OpenLibrary system. The page header includes the library name 'Sebina OpenLibrary' and navigation icons for 'retour', 'imprimer', 'connexion/déconnexion', 'aide', 'rapports', and 'accueil'. The user is logged in as 'Admin Amministratore' on '07/05/2014'. The breadcrumb trail is 'Périodiques > Exemplaires > Gestion exemplaires'. The main form displays the following information:

- Identifiant: 92048
- *Revue mensuelle de la Chambre de commerce française de Liège, Limbourg et Luxembourg [Texte imprimé]. - Liège, B

The 'Insertion nouvel exemplaire' section contains the following fields:

- Bibliothèque: * 01 - BIBLIOTHÈQUE BLAISE PASCAL
- Etat de l'exemplaire: * Ouvert
- En attente: 1980-1999
- En possession: (empty)
- Notes sur le patrimoine: (empty)
- Reliure: * Année
- Exemplarisation fascicules: * Année (dropdown menu is open showing 'Année' and 'Fascicule' options)

At the bottom of the form, there are three buttons: 'confirmer', 'annuler', and 'sortie'. A note at the bottom left states '* Champs obligatoire'.

GESTION DES EXEMPLAIRES

La fonction pour l'exemplarisation des fascicules est disponible à partir de :

- La gestion du catalogue
- La gestion des acquisition
- La gestion des périodiques

Les prêt des fascicules est possible dans les deux cas (exemplarisation sur l'année ou sur le fascicule)

GESTION DES EXEMPLAIRES – CODE-BARRES

Pour ceux qui veulent **gérer le prêt sur le fascicule**, mais attribuer un numéro d'exemplaire sur l'année, il est possible de donner un seul numéro d'exemplaire qui sera le même pour tous les fascicules de l'année et de **ajouter sur le fascicule le code-barres**, utilisé pour le prêt. Dans ce cas, le code-barres permet d'identifier et de prêter le fascicule, mais ce n'est pas lié au numéro d'exemplaire.

| | | | |
|---------------------------------|-------------------|--------------------------|------------|
| 1-01 BIBLIOTHÈQUE BLAISE PASCAL | chercher fonction | Admin Amministratore | 26/06/2014 |
| > Liste de bulletins | | | modifier |
| Liste de bulletins | | Imprimer fiches de suite | |

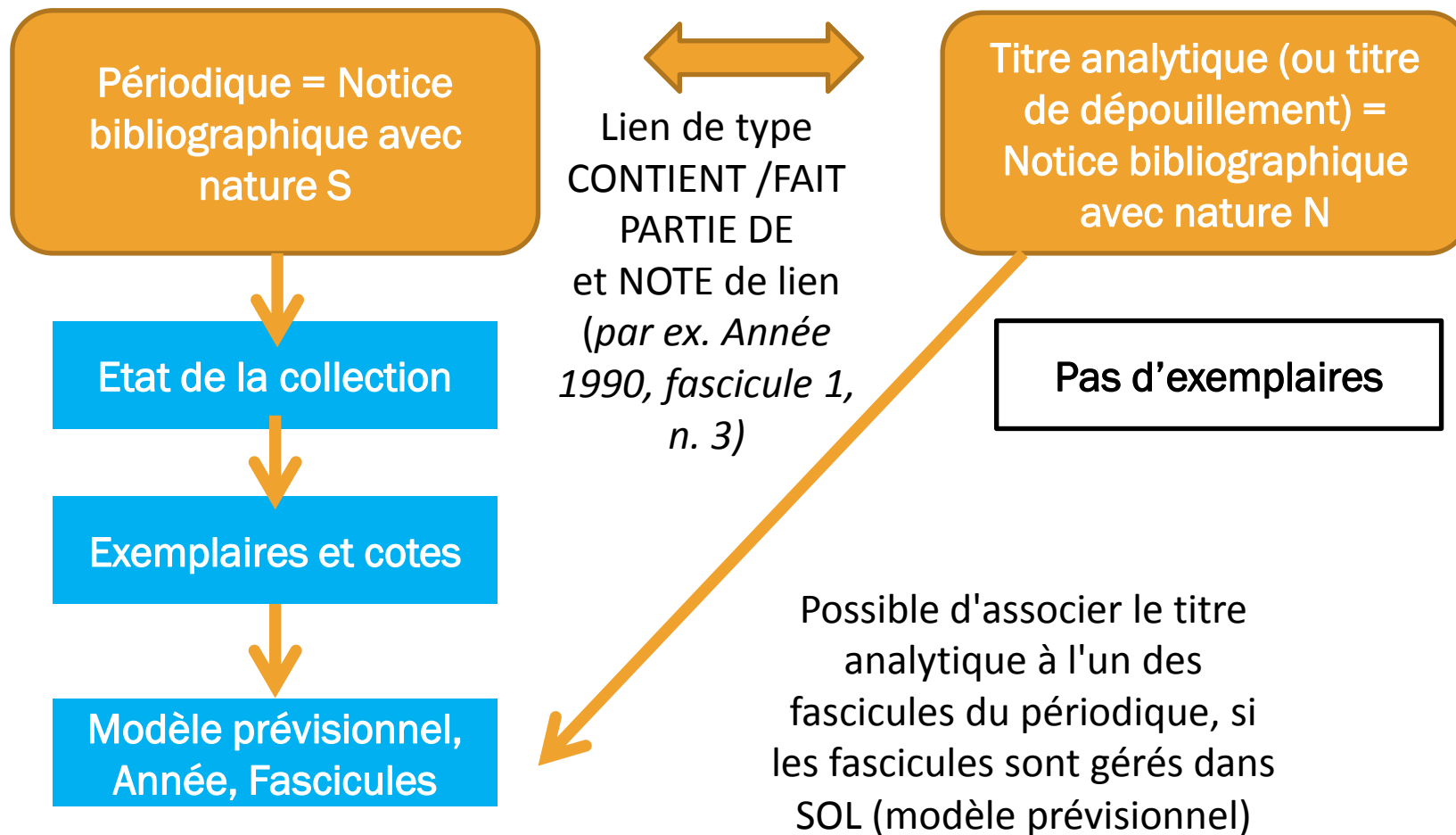
| |
|--|
| Identifiant 26989 |
| *Domus : architecture et design de la maison dans la ville et la campagne. - A. 1, n. 1 (15 jan. 1928)- . - Milan : Domus, 1928-. - v. : ill. ; 30 cm. ((Mensuel (11 numéros par an). - Il complemento del titolo varia in: Architettura, design, arte, comunicazione. - Il formato varia in 33 cm. |
| ISSN 00125377 |
| Bibliothèque BIBLIOTHÈQUE BLAISE PASCAL En attente |
| En possession A.916:n.1(2013:gen),A.916:n.3(2013:mar),A.916:n.5(2013:mag)-A.916:n.8(2013:set) |

| | |
|------------------|----------------------------|
| Catégorie | Base |
| Section | |
| Numérotation | * A. 916:n. 1 (2013:gen) ? |
| Num. alternative | |
| Type | |
| Date | * 01/01/2013 jj/mm/aaaa |
| Etat | Reçu le16/04/2013 |
| Etat de la copie | |
| Code barre | 98765 |
| Titre | |
| Pages | |
| Note | |

confirm annuler sortie

* Champs obligatoire

GESTION DES TITRES DE DÉPOUILLEMENT



GESTION DES TITRES DE DÉPOUILLEMENT

